



شیوه نامه جذب دانشجویان غیر ایرانی  
دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور اهواز

## اهداف

- تحقق سیاست های کلان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و بسته بین المللی سازی آموزش
- ارتقاء سطح بین المللی دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور اهواز

## شرایط عمومی متقاضیان تحصیل

- نداشتن منع قانونی جهت اقامت و تحصیل مطابق قوانین
- داشتن گواهی معتبر سلامت جسمی و روحی مطابق دستور العمل وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و تکمیل دفترچه سلامت دانشجویان بر مبنای شرایط دانشگاه مربوطه
- داشتن مدرک اتمام دوره کامل آموزش متوسطه دبیرستان برای متقاضیان دوره های دکتری عمومی و کارشناسی (Under Graduate)، دارا بودن مدرک کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری عمومی به ترتیب برای متقاضیان تحصیل در مقاطع کارشناسی ارشد، Ph.D، M.P.H و دستیاری بالینی پزشکی و دندانپزشکی (Postgraduate). مدارک مذکور، در صورت پذیرفت شدن نهایی متقاضی باید به تایید موسسه آموزشی کشور محل تحصیل و سفارت یا کنسولگری جمهوری اسلامی ایران در آن کشور رسیده باشد و در هنگام ثبت نام به دانشگاه ارائه گردد.
- پذیرش دانشجویان در رشته های مصوب شورای گسترش آموزش می باشد. در صورت وجود متقاضی جهت تحصیل در رشته هایی که مجوز شورای گسترش آموزش در دانشگاه مربوطه را ندارند پذیرش متقاضی در این رشته ها منوط به اخذ مجوز از طریق شورای آموزشی دانشگاه می باشد و به متقاضی اطلاع داده می شود که مدرک تحصیلی ایشان صرفا به تایید دانشگاه محل تحصیل می رسد.

## زمان بندی پذیرش

نیمسال اول	نیمسال دوم	مراحل کار
قبل از ۳۰ خرداد (Before June 20 <sup>th</sup> )	قبل از ۱۵ آبان (Before November 5 <sup>th</sup> )	آخرین زمان دریافت مدارک
۳۰ مرداد (August 20 <sup>th</sup> )	۱۵ آذر (December 5 <sup>th</sup> )	بررسی و اعلام نتیجه به داوطلب
۱۵ شهریور (September 5 <sup>th</sup> )	۱۵ دی (January 5 <sup>th</sup> )	آخرین مهلت ثبت نام و واریز شهریه
بر اساس تقویم دانشگاه ها	بر اساس تقویم دانشگاه ها	شروع کلاس ها

## شرایط درخواست پذیرش

- از طریق وبسایت های : وبسایت انگلیسی دانشگاه، PERSIA ، EDUCATION IRAN EDUCATION
- از طریق افراد و موسسات (Agent) مورد تایید دانشگاه مدیریت امور بین الملل

## شرایط بررسی درخواست پذیرش متقاضیان

- مدارک ارسالی دانشجو در کمیته پذیرش دانشجویان غیر ایرانی دانشگاه مربوطه مورد بررسی قرار می گیرد و اعلام نظر نهایی در خصوص تایید یا رد درخواست به دانشجو اعلام می گردد.
- برای بررسی پرونده متقاضیان کارشناسی و دکترای حرفه ای (Undergraduate) حضور معاون آموزشی و رئیس دانشکده مربوطه الزامیست.
- برای بررسی پرونده متقاضیان تحصیلات تکمیلی (Postgraduate)، حضور رئیس دانشکده، معاون آموزشی و مدیر گروه مربوطه الزامیست.

الف: مصاحبه با متقاضیان Postgraduate by Course با حضور معاون محترم آموزشی، رئیس و یا نماینده ای از دانشکده که عضو هیئت علمی می باشد و مدیر گروه مربوطه در محل مدیریت امور بین الملل و در نهایت

کلان منطقه برگزار می گردد. پذیرش متقاضیان تحصیلات تکمیلی بر اساس شرایط و صلاحدید دانشگاه قابل تغییر است.

ب: مصاحبه با متقاضیان Postgraduate by Research با حضور معاون محترم تحقیقات و فناوری و یا نماینده ای از آن معاونت که عضو هیئت علمی می باشد و مدیر گروه مربوطه در محل مدیریت امور بین الملل دانشگاه و در نهایت کلان منطقه برگزار می گردد. پذیرش متقاضیان دوره تحصیلات تکمیلی بر اساس شرایط و صلاحدید دانشگاه قابل تغییر است.

▪ شرط معدل متقاضیان برای رشته ها و مقاطع مختلف توسط معاونت آموزشی و مدیریت امور بین الملل دانشگاه مربوطه تعیین گردد.

کمیته جذب دانشجویان غیر ایرانی (International) پس از بررسی مدارک دریافتی، در صورت ناکافی بودن صلاحیت علمی داوطلب با توجه به ریز نمرات آخرین کارنامه آموزشی، می تواند برای متقاضی، امکان "پذیرش مشروط به گذراندن واحدهای پیش نیاز" در نظر بگیرد؛ در این صورت آغاز تحصیل دانشجو مشروط به گذراندن موفق دروس مذکور حسب مقررات آموزشی دانشگاه خواهد بود.

دروس پیش نیاز (کمک های اولیه ۲ واحد، زیست شناسی ۴ واحد، زبان انگلیسی ۲ واحد، زبان فارسی ۲ واحد، شیمی ۲ واحد، کامپیوتر ۲ واحد، ریاضی ۲ واحد و ...) بر اساس نیاز دانشکده و ضوابط دانشگاه به صورت واحد کمبود یا جبرانی ارائه می گردد.

▪ در بدو ورود مصاحبه تعیین سطح زبان فارسی توسط موسسه آرفا دانشگاه شهید چمران اهواز انجام گرفته و کلاس های آموزش زبان فارسی ۳ الی ۶ ماه برگزار و نمره قبولی در پایان دوره اخذ می گردد.

▪ در صورت انتقال دانشجوی بین الملل از دانشگاه های خارج از کشور، دانشکده و گروه مربوطه می تواند بر اساس کوریکولوم و سر فصل دروس گذرانده شده اقدام به تطبیق واحد نماید.

▪ وضعیت انتقالی در بین دانشگاه های داخل کشور و تطبیق واحد های گذرانده احتمالی در یکی از دانشگاه های داخلی برابر مقررات آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تعیین می گردد.

▪ اسامی پذیرفته شدگان هر دانشگاه طی نامه ای به کلان منطقه اعلام می شود و تایید نهایی آنان در کمیته پذیرش دانشجویان غیر ایرانی کلان منطقه با حضور اعضای رسمی این کمیته صورت می گیرد.

## روند پذیرش متقاضیان مقطع تخصص

- مدارک متقاضیان مقطع تخصص برای پذیرش دستیاری در جلسه ای با حضور مدیر گروه و نماینده دانشکده مورد بررسی قرار می گیرد و بعد از پذیرش گروه و موافقت دانشکده در شورای آموزش بین الملل متشکل از اعضای ثابت شورا شامل روسا و معاونین آموزشی دانشکده ها، معاونت آموزشی، معاونت تحقیقات و فناوری، معاونت دانشجویی و فرهنگی و مدیریت امور بین الملل پذیرش می شود.
- بعد از تایید مدارک دانشجوی در کمیته ارزیابی مدارک تحصیلی که اعضای آن شامل مدیریت تحصیلات تکمیلی، معاون بالینی دانشکده پزشکی و نماینده امور بین الملل می باشد بر اساس نامه شماره ۵۰۰/۵۴۱ مورخ ۹۷/۵/۲۹ معاون محترم آموزشی و دبیر شورای آموزش پزشکی و تخصصی، پرونده متقاضیان توسط نامه ای با امضای ریاست محترم دانشگاه جهت اخذ شماره نظام پزشکی به سازمان نظام پزشکی معرفی می شوند.
- ارزیابی فرد متقاضی از نظر توانمندی استفاده از زبان فارسی متناسب با نیازهای حرفه ای توسط دانشکده پزشکی پیگیری و اعلام می گردد.
- گروه آموزشی موظف است حداکثر طی ۳ الی ۶ ماه ارزیابی اولیه جهت تایید قابلیت شروع به تحصیل تخصصی در گروه مورد نظر را به شکل زیر به دانشکده پزشکی اعلام نماید:  
الف: متقاضی حداکثر  $\frac{1}{2}$  از مدت ۳ الی ۶ ماه را در گروه تخصصی مورد درخواست گذرانده و مورد ارزیابی قرار گیرد.
- ب: متناسب با نیازهای هر رشته تخصصی و ارتباط آن با دیگر رشته های تخصصی باید متقاضی مابقی دوره ۳ الی ۶ ماه را طبق صلاحدید و برنامه گروه، در سایر رشته های تخصصی مرتبط گذارنده و مورد ارزیابی قرار گیرد.
- ج: پس از پایان دوره ارزیابی، گروه تخصصی مورد نظر با بررسی عملکرد حرفه ای متقاضی، صلاحیت شروع دوره آموزش تخصصی در گروه درخواستی را به صورت مستند به دانشکده پزشکی اعلام نماید.
- اخذ بیمه مسئولیت جهت دستیاران بالینی اجباری می باشد.
- درخواست ویزای تحصیلی پذیرفته شدگان دو ماه قبل از سفر آنها توسط معاونت یا مدیریت امور بین الملل از طریق سامانه سازمان دانشجویان غیر ایرانی وزارت علوم تحقیقات و فناوری ارسال می گردد
- پس از تکمیل درخواست ویزا، استعلام و مکاتبه با سازمان دانشجویان جهت صدور ویزای دانشجویی توسط مدیریت امور بین الملل صورت می گیرد.

- بعد از پذیرش نهایی، متقاضی باید به صورت حضوری ثبت نام نموده و شهریه یک سال تحصیلی و بیمه دانشجویی (در صورت تمایل خوابگاه) را پرداخت نماید. پس از تکمیل ثبت نام، مصاحبه زبان فارسی و انگلیسی توسط گروه زبان موسسه آزفا دانشگاه شهید چمران برگزار می گردد.
- برای تمامی پذیرفته شدگان در موقع ورود مصاحبه تعیین سطح زبان فارسی انجام می شود و بر اساس رتبه بندی کلاس های آموزش زبان فارسی ۳ یا ۶ ماه برگزار می گردد و در پایان دوره دانشجو باید نمره قبولی را کسب کرده باشد و به عنوان ۳ یا ۶ واحد زبان فارسی جایگزین دروس اسلامی گردد.
- توانایی و تسلط دانشجو به زبان فارسی و انگلیسی ضروری می باشد که بر اساس قوانین و شرایط توسط دانشگاه مربوطه تعیین می گردد. تعیین سطح زبان انگلیسی و فارسی به عهده دانشگاه و گروه آموزشی مربوطه می باشد.
- به دانشگاه اجازه داده می شود که بر اساس مصوبات هیأت امناء دانشگاه مربوطه نسبت به ارائه تخفیفات دانشجویان غیر ایرانی به دانشجویان واجد شرایط در بدو ورود و در زمان تحصیل اقدام نماید.

### شرایط فارغ التحصیلی

- دانشنامه و گواهی ریز نمرات به دانش آموختگان غیر ایرانی (International) پس از فراغت از تحصیل توسط معاونت محترم آموزشی دانشگاه محل تحصیل به زبان انگلیسی ارائه می گردد.
- ارائه دانشنامه دانش آموختگان مذکور در جشن فارغ التحصیلی که توسط معاونت محترم آموزشی برگزار می گردد با حضور ریاست محترم دانشگاه مربوطه و معاونین محترم آموزشی، تحقیقات و فناوری، فرهنگی و دانشجویی، ریاست محترم دانشکده مربوطه و معاون یا مدیر محترم امور بین الملل آن دانشگاه صورت می پذیرد.